

**Regulamin szkoleń on demand
organizowanych przez Ośrodek Kształcenia COBIK NIL**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki zamawiania szkoleń on demand organizowanych przez OK COBIK NIL.
2. Zamawiający usługę szkoleniową jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem przed dokonaniem zamówienia oraz dostosowania się do jego postanowień.
3. Informacja o tematach możliwych do zorganizowania szkoleń udostępniona jest potencjalnym zamawiającym szkolenie w formie oferty oraz działań promocyjno-marketingowych. Oferta znajduje się na stronie internetowej Naczelnej Izby Lekarskiej.
4. Szkolenia on demand skierowane są wyłącznie do konkretnych zespołów lekarskich. Dla grup lekarzy, którzy w danym obszarze/w różnej konfiguracji współpracują ze sobą w ramach jednego miejsca pracy.
5. Naczelna Izba Lekarska zapewnia, iż wszystkie oferowane szkolenia są akredytowane. Zapewnia certyfikaty potwierdzające przyznanie punktów edukacyjnych.
6. Warunkiem otrzymania przez uczestnika szkolenia certyfikatu jest wypełnienie ankiety ewaluacyjnej (link aktywacyjny do niej każdy uczestnik otrzyma drogą e-mailową po odbyciu szkoleniu).
7. Naczelna Izba Lekarska przewidziała w budżecie na dany rok określoną z góry kwotę na organizację szkoleń on demand.
8. COBIK NIL zapewnia organizację szkolenia do wyczerpania budżetu. O organizacji decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Szkolenie on demand można zamówić dla grupy powyżej 12 osób.
10. Dany podmiot może zamówić jedno szkolenie on demand w roku.

PROCEDURA ZGŁOSZENIA ORAZ WARUNKI UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

1. Zamówienia dokonuje się poprzez przesłanie zgłoszenia drogą e-mailową do Naczelnej Izby Lekarskiej na adres: szkolenia@nil.org.pl.
2. Przez dokonanie zgłoszenia zamawiający szkolenie zawiera z Naczelną Izbą Lekarską umowę o świadczenie usług i tym samym jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz stosowania się do poleceń Naczelnej Izby Lekarskiej.
3. Naczelna Izba Lekarska zapewnia i finansuje koszty: wykładowcy, platformy do wideokonferencji.
4. Zamawiający szkolenie zapewnia kontakt z uczestnikami, salę wykładową wraz z wyposażeniem, catering.
5. Zamawiający szkolenie jest zobowiązany do przekazania Naczelnej Izbie Lekarskiej listy uczestników zawierającej: imię, nazwisko, numer PWZ oraz adres e-mail na trzy dni przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Organizator może ograniczyć ilość uczestników szkolenia on demand, uwzględniając właściwości techniczne, organizacyjne oraz cel szkolenia.

7. Po potwierdzeniu złożenia zamówienia, Naczelna Izba Lekarska udziela Zamawiającemu niezbędnych informacji dotyczących wybranego szkolenia.
8. Naczelna Izba Lekarska udostępnia przekazanym przez zamawiającego uczestnikom materiały szkoleniowe dotyczące szkolenia w formie elektronicznej.
9. Zgłoszeni przez Zamawiającego uczestnicy akceptują regulamin ogólny wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez Naczelną Izbę Lekarską.

OCHRONA I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgłoszeni przez Zamawiającego uczestnicy akceptują regulamin ogólny wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez Naczelną Izbę Lekarską.

Regulamin zamieszczony został na stronie Naczelnej Izby Lekarskiej [doc 1669616042 zarzadzenie-10-22-ix-wydarzenia-nil.pdf](https://www.nil.lka.gov.pl/doc/1669616042/zarzadzenie-10-22-ix-wydarzenia-nil.pdf).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 16.12.2022 r.
2. Naczelna Izba Lekarska zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w treści niniejszego Regulaminu.