# Protokół ze spotkania szkoleniowego Zastępców Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej w dniu 30 maja 2014 r. w Naczelnej Izbie Lekarskiej

W dniu 30 maja 2014 r. w Naczelnej Izbie Lekarskiej odbyło się spotkanie szkoleniowe w którym uczestniczyli Zastępcy Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej. Poruszono problematykę istotnych obowiązków rzeczników z którymi spotykają się na co dzień prowadząc sprawy.

1. Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej, w świetle art. 67 ustawy o izbach lekarskich zobligowany jest do wydania postanowienia o wszczęciu bądź o odmowie wszczęcia postępowania wyjaśniającego **najpóźniej w terminie 3 miesięcy** od otrzymania informacji wskazującej na możliwość popełnienia przewinienia zawodowego. Istotnym jest, iż skarga elektroniczna nie może być rozpatrywana przez rzeczników odpowiedzialności zawodowej. Tylko niektóre instytucje mają bowiem stosowne umocowanie formalne oraz dysponują specjalnymi urządzeniami, co pozwala im na operowanie dokumentami opatrzonymi podpisem elektronicznym. W naszej ustawie nie ma takiego umocowania i dlatego skargi i inne pisma musza być opatrzone podpisem osoby wnoszącej oraz muszą wskazywać na adres do doręczeń. Skarga elektroniczna nie może inicjować postępowania.
2. Poruszono ponownie problematykę czynności sprawdzających. Podkreślono, iż OROZ powinien starać się skracać czas czynności sprawdzających. Często używa się terminu „czynności wstępne” – jest to błędne określenie. W ramach tych czynności można wykonać tylko przesłuchanie skarżącego precyzując treść skargi oraz zebrać dokumentację medyczną. Trzeba koniecznie się zmieścić w ustawowym terminie 3 miesięcy.
3. Prokurator Andrzej Jóźwiak zwrócił uwagę na treść § 43 Regulaminu wewnętrznego urzędowania rzeczników odpowiedzialności zawodowej, którywskazuje na celowość sporządzenia **planu postępowania wyjaśniającego**, w którym wskazuje się kogo i na jakie okoliczności należy przesłuchać, o jakie dokumenty się zwrócić, jakie badania i ekspertyzy winny być przeprowadzone, ze wskazaniem terminów tych czynności. Kolejność przesłuchań winna być przemyślana. Ewentualna korespondencja z prokuraturą także powinna zostać uwzględniona.Umożliwi to kontrolę biegu postępowania i sposób gromadzenia materiału dowodowego. Wskazany w regulaminie plan postępowania wyjaśniającego może, a wręcz musi być modyfikowany w trakcie postępowania w miarę czynionych przez rzecznika ustaleń.
4. Wszystkie czynności podejmowane przez rzeczników muszą mieć odzwierciedlenie w aktach sprawy. Wnioski, odmowy, wystąpienia, to wskazuje na prawidłowość podejmowanych przez rzecznika działań i jego aktywność a także przeszkody w prowadzeniu postępowania. Nie należy nadużywać możności powoływania biegłych. Na rzeczniku prowadzącym postępowanie ciąży obowiązek znalezienia biegłego i uzgodnienia z nim sporządzenia opinii. Rzecznik prowadzący postępowanie powinien starać się zaplanować czynności tak, aby powołać jednego biegłego, który będzie w stanie ocenić całość przypadku. Przemawiają za tym ekonomika i koszty postępowania.